



Dagsorden til afdelingsbestyrelsesmøde den 21. januar 2021

Tid og sted: Via Teams kl. 19.00

Indkaldte: Astrid Hansen, Finn Stubtoft, Jens Arne Nielsen, Ole Jensen, Hans Kristian Andersen, Brian Finn Jørgensen, Bente Baudier, Ingelise Jørgensen og Rikke Bertelsen

BO-VEST: Michael Willumsen og Tina Søvsø Pedersen

Afbud: Brian Finn Jørgensen og Ingelise Jørgensen (var ikke indkaldt, glemt i mailliste)

1. Formalia

– **Valg af dirigent og referent**

Finn Stubtoft og Tina Søvsø Pedersen

– **Godkendelse af dagsordenen**

Dagsorden godkendt med flg. Tilføjelser: Langtidsplan under Budgetkontrol, køkkenudvalg og ulovlig parkering under Udvalg og grupper.

– **Godkendelse af referat fra afdelingsbestyrelsesmøde 18. november 2020**

Referat godkendt

2. Nyt fra administrationen

Det er nu besluttet, at alle medarbejdere der møder ind på daglig basis, skal testes for Corona 1 gang om ugen, dette kan gøres i arbejdstiden.

Vi har i afdelingen haft 2 medarbejdere der har været smittet med Corona, de er nu på job igen og har det fint.

Vores lærling Peter er fra årsskiftet i afd. VA4 Syd, og skal være der til han skal videre i sit forløb.



<http://va4række.dk/>

Der er travlt i afdelingen for tiden, da vi har nogle udfordringer med ventilationsanlæggene som kræver meget tid i hver af de boliger som det drejer sig om.

I øjeblikket bliver der kigget på regnskabet, som Michael Willumsen vender tilbage med.

Der er modtaget en henvendelse fra Albertslund kommune vedrørende p-tilladelser til brugerne af "det gamle gymnasium", det kigger P-udvalget på. I samme forbindelse, ønskes det, at AK bliver bekendt med alle de nye p-pladser på Albertslundvej er tilgængelige, og at der stadig holder trailer, lastvogne ulovlig parkeret på disse pladser.

Ole Jensen spørger til, hvorfor der i samme arbejdsvogn sidder to medarbejdere sammen uden mundbind? Michael Willumsen tager spørgsmålet til efterretning.

3. Aktionslisten

Utætte varmeveksler: Intet nyt.

Støj fra radiator: Intet nyt.

Klinkegulve: Der er udført forsøg/prøve med nye fuger og vi afventer resultatet

Fuglegitter: Intet nyt.

Striber på P-plads: Arbejdet er udført.

Plankeværk og låge: Intet nyt.

Pletter på fliser i badeværelser: Miw tager en snak med THV og vi kan/skal gå videre med dette. **MIW**

Kantsikring: Der fortages en opfølgning. **MIW**

Alger på skifferplader: MIW har undersøgt dette, og konstateret at der er små huller i inddækningerne. Disse lappes med tagtæt, og så skulle problemet være løst. **CJO**

MgO Plader: Tvivl om arbejdet er færdiggjort. **MIW**

Køkkenlåger: HTH Rapporten sendes til bestyrelsen. **MIW**

Derudover ønskes der til næste møde et overblik over, hvor mange tilfælde der er tale om. **MIW**



<http://va4række.dk/>

Maling af plankeværk: Det er undersøgt, at der først børstes og dernæst males.

Er alle plankeværker malet?

MIW

Information om parkering på Hvidbrovej: Astrid og miw har et møde med kommunen om parkering d. 28. jan 2021. Afventer dette.

Skraldespande: Der udføres forsøg med montering af låg

CJO

Der ønskes et prisoverslag på udskiftning af alle skraldespande.

MIW

4. Budget kontrol/langtidsplan

Budget kontrol tages på næstkommende møde.

Langtidsplanen blev gennemgået, og Astrid Hansen ville gerne drøfte flg.:

Der er afsat kr. 400.000, - til maling af hegn og pergola, er det fra et nyt tilbud?

Svar på dette: Ja, men det er 5 år siden det blev indhentet. Der laves et nyt udbud for de næste 5 år.

MIW

Spørgsmål omkring konto 1161200: Service af kloak og reparationer, der er afsat et stort beløb, hvad dækker det? Beløbet er afsat til gennemgang af rottespærre, og abonnement på fejl i kloaksystemet, samt diverse reparationer.

Den eksterne granskning af afdelingen, skal denne ikke finde sted i 2021, og hvorfor er der ikke afsat økonomi til det? Beløbet har stået i år 2020, og vil blive ført til år 2021.

Konto 1163100: Flytteboliger. Der er afsat et stort beløb til maling af disse, og der ønskes en kvadratmeterpris (på malerarbejdet) på sigt. Vi undersøger om vi kan lave et fælles udbud med de andre VA afd. i syd.

ACH

Maling af hoveddøre: Disse skal ikke males, men står stadig på langtidsplanen?

Der fortages en gennemgang af langtidsplanen for år 2022 med henblik på sager der skal rykkes og eller tages ud.

MIW

Gulve der trænger til slib og lakering: Hvad gør vi? Der vil i nærmeste fremtid blive sendt en skrivelse rundt i afdelingen, der skal fortælle beboerne om muligheden for udbedring af deres gulve på afdelingens regning. Udbedringen kan ske hver 5. år, hvor beboeren selv står for fjernelsen af diverse møbler.

Der kunne eventuelt også komme et skriv i Figenbladet.

ACH/MIW



<http://va4række.dk/>

Der blev under mødet også diskuteret brugen af midler i Driften, og der blev aftalt flg.: For reparationer af maskiner mm. kan et beløb på kr. 50.000, - bruges uden videre aftale med bestyrelsen.

Ved nyanskaffelser vil bestyrelsen gerne informeres, førend den endelige beslutning bliver taget af Driften.

5. Nyt fra 9. kreds

Ingen møder er afholdt, men Finn Stubtoft vil komme med et forslag til næstkommende beboermøde om hurtigere internet hastighed og økonomien for dette.

6. Nyt fra formanden

Intet nyt.

7. Beboermøde i marts 2021

Beboermødet vil blive afholdt den 24. marts 2021 kl. 19.00.

8. Nyt fra udvalg og grupper

Køkkenudvalget ønsker en oversigt over, hvor mange indbygningsovne og kogeøer der er lavet i afdelingen. Der skal i den forbindelse laves en ramme for, hvad de nye hårde hvidevarer skal kunne og koste. Michael Willumsen indhenter priser mm. Udvalget/bestyrelsen vil også gerne informeres om de køkkenlåger som er skadet, og om hvem der skal betale for dette. **MIW**

Aktivitetsudvalget: Der er ingen aktiviteter i øjeblikket, og når der startes op igen, vil der komme information i Figenbladet.

9. Kommunikation

Det nyeste Figenblad er nu lagt op på hjemmesiden.

Deadline for nyt Figenblad er den 22. februar 2021, hvor der ønskes nye billeder af alle medarbejderes med titel fra Driften.

Tina Søvsø Pedersen forsøger sig med hjemmesiden. **TIP**

10. Punkter til næste møde

Regnskab



<http://va4række.dk/>

Forberedelse til beboermøde

11. Eventuel

Levering af visir til genbrugen ønskes.

CJO