



## Referat af afdelingsbestyrelsesmøde mandag d. 11. november 2013

### Til stede:

Afdelingsbestyrelsen: Hans Kristian Andersen, Hassan Ameri, Finn Stubtoft, Inge Lise Jørgensen, Ole Jensen, Michael Willumsen, Bente Baudier, Astrid Hansen

BO-VEST: Michael Willumsen og Rikke Dahl

### Afbud:

Jens Arne Nielsen

### Dagsorden:

1. Formalia
  - Valg af dirigent
  - Godkendelse af dagsorden
  - Godkendelse af referat af afdelingsbestyrelsesmøde d. 22.oktober 2013. Se bilag 1.
2. Nyt fra administrationen
3. Evaluering af materialegården
4. Byggesagen
5. Fastelavnsmøde d. 2. marts 2014
6. Julefrokost d. 11. januar 2014
7. Nyt fra kontaktperson
8. Nyt fra bestyrelse og udvalg
9. Figenbladet
10. Punkter til næste møde
11. Eventuelt

### 1. Formalia

#### Valg af dirigent

Hans Kristian Andersen forestod.

#### Godkendelse af dagsorden

Følgende punkter blev tilføjet til dagsordenen: Nyt om beboerhuser, nyt om molokker, afdelingskoordinatorens rolle samt planlægning af julefrokost. Dagsordenen blev herefter godkendt.

#### Godkendelse af referatet

Referatet blev godkendt

### 2. Nyt fra administrationen

Siden sidst:



- **Sagen om hundeefterladenskaber** i genhusningsbolig har skærpet driftens opsyn med sager som denne og lignende sager.
- Angående Mike ser afdelingsbestyrelsen gerne, at der bliver lavet lærlingeaftale med Mike, han har tidligere været EGU lærling i afdelingen, hvor vi var meget tilfredse med hans arbejde.
- **Genbrugsgården** er åbnet og gruppen har haft det første møde og den første weekendåbning. Projektet fungerer rigtig godt i sin opstartsfasen. Derudover er de to affaldsgårde nu lukket.
- **Beboerhusets rengøringservice** har valgt at sige op. Derfor skal stillingen genbesættes.
- **Gardiner** i beboerhuset er hængt op i ejendomskontoret, og de sidste gardiner hænges op i løbet af ugen.
- I processen om **molokker** forventer Michael at have et oplæg klar til næste bestyrelsesmøde eller inden jul. Derudover giver Michael oplægget videre til John Hald i AB. Projektet har høj prioritet.
- **Internet og printerfaciliteter** fungerer i beboerhuset. Michael beretter, at der kan sættes koder på kopimaskinen. Det blev besluttet at udviklingen ses an, inden der eventuelt sættes koder på.
- Michael fremlagde kort **budgetkontrollen**, som nu laves i en ændret form. Budgetkontrol udskrives pr. 30/4 – 31/8 og 30/9. Afdelingslederen har frem til den 10. i de respektive måneder til at kommentere og den behandles herefter på det førstkommende møde i de respektive måneder.
- Gert og Michael afholder møde med Albertslund Kommune om p-pladser, der anvendes i forbindelse med brug af gymnasium og børnehaven. Vi har tidligere, frem til 2008-2009, modtaget godtgørelse for sliddet på parkeringspladsen i Oksens Kvarter og mødet skal afklare, hvor meget der skal betales og til hvem fakturaen skal sendes. Michael holder afdelingsbestyrelsen orienteret, når mødet er afholdt.

### 3. Evaluering fra materialegården

#### Skiltning

Skiltningen er mangelfuld, hvilket gør det svært for beboerne at orientere sig og sortere affaldet. Forslaget var, at skilte som kommunen har lavet anskaffes. Derudover efterspørges et sækkestativ til aluminiumsdåser. Michael og Hans Kristian finder en løsning på dette. I forbindelse med belysning i materialegården vurderes det, at de to lamper er for lidt. Særligt mangler lys ved papcontaineren.

#### Udlån

Det blev stillet som spørgsmål hvorvidt materialegården skal have en ordning, så der kan udlånes værktøj samt borde og stole. Spørgsmålet tages op på næste møde i affaldsgruppen mandag d. 2. december.

#### Containere

De tre containere, der står på Bjørnens Kvarter p-plads, vil Michael sælge til en golfklub. Michael forhandler prisen og det godkendes eventuelt på næste afdelingsbestyrelsesmøde.

#### Beplantning af wires

Der er observeret hærværk på de wires, der hænger på gavlene. Astrid foreslår, at de tilplantes allerede nu på denne tid af året, for at undgå yderligere hærværk.

### 4. Byggesagen

#### Deadline overskredet

MT Højgaard har ikke overholdt deadline for at være færdig med at udbedre fejl og mangler. Det blev lovet, at rækkehusene i Fisker blev afleveret per 1. 11. 2013, og MTH har lovet beboerne ansigt til ansigt at deadline ville blive overholdt. Eftersom husene endnu ikke er afsluttet og der heller ikke er fulgt



information omkring status, formulerer Astrid en e-mail til projektleder på byggesagen Tine Refsgaard om dette. Der er stadig mangler i Fisker. I weekenden manglede udendørsbelysning og der er problemer med vandhaner og revnede klinker.

#### Tidsplanen

Byggeflowet er uændret. Der har været rygter om tidsplanen, men det er bare rygter. På masterplansyd.dk kan man se en oversigt over arbejdsrytmen og den sidste version fra 11. juli 2013. Michael fremsender fraflytningsplanen til de øvrige bestyrelsesmedlemmer på mail og tager et par print til de, der ønsker.

#### Besøg

VA 4 Række havde besøg af statsministeren og borgmesteren. Det var en meget positiv oplevelse og både statsminister og borgmester blev taget godt imod af beboerne.

### **5. Beboerhuset**

#### Vinduespudser

Når der er fundet en ny rengøringservice i beboerhuset, skal vedkommende bestille en professionel vinduespudser.

#### Papirbeholdere og ekstra indkøb

Der skal være papirhåndklæder på toiletter samt affaldsspand. Papirhåndklæder til toiletter skal behandles i beboerhusgruppen.

Derudover skal bestilles fire ekstra borde, ét anretterbord/rullebord samt et bord til mødelokale. Der mangler et håndtag til skab 5, som er dobbelt-skabet i rummet ved siden af køkkenet.

#### Lydanlæg

Michael er pt. i gang at indhente tilbud om lydanlæg.

#### Lys udenfor beboerhuset

Der er lys udenfor beboerhuset hele døgnet. Det behøver, der ikke at være eksempelvis om formiddagen.

### **6. Fastelavnsfest søndag d. 2. marts 2014**

Punktet udsættes til næste dagsorden

### **7. Julefrokost fredag d. 10. januar 2014**

Hassan og Hans Kristian påtager sig opgaven at arrangere julefrokosten.

### **8. Afdelingskoordinatorens faste opgaver**

#### Mødeafholdelse og HP-opdatering

Dagsorden til afdelingsbestyrelsesmøder udsendes én uge før mødet afholdes. Michael Willumsen fremsender en opdateret aktionsliste, der medsendes dagsordenen.

Opdatering af hjemmesiden [www.va4række.dk](http://www.va4række.dk).

Forretningsorden for afdelingsbestyrelsesmøder skal opdateres sammen med revurderet bestyrelsesliste revideret (Hans Kristian har sidst reviderede).

#### Budgetkontrol

Der udarbejdes budgetkontrol på følgende datoer: d. 30. april, 31. august og 30. september. Michael udarbejder budgetkontrollen. Punktet skal på dagsordenen den 10. i måneden efter den dato, hvor der har været budgetkontrol.



## 9. Nyt fra kontaktperson

### Besøg i 4 Række

Forrige fredag havde VA 4 Række besøg af japanske forskere og arkitekter. Ulrik Brock Hoffmeyer, Annesofie Hansen og byggechef Jesper Rasmussen, Astrid Hansen og Rikke Dahl deltog. I onsdags havde VA 4 Række besøg af statsministeren og borgmesteren. Helle Thorning-Schmidt og Steen Christiansen besøgte Fiskens Kvarter og Bjørnens Kvarter.

## 10. Nyt fra bestyrelse og udvalg

Hans Kristian beretter om julefesten, der afholdes d. 7. december på Kongsholm Centeret. Der kommer julemand, juletræsdans, pakkeleg med videre.

## 11. Figenbladet

Michael laver indlæg til Figenbladet om driften. Det sendes inden deadline d. 20. november  
Bente og Nina indkalder beboerne til en brainstorm om hvilke aktiviteter, der skal være i beboerhuset.  
Rikke sender Hans Kristian artikel om Helle Thorning-Schmidt-besøget til Figenbladet

## 12. Punkter til næste møde 8. januar 2014

Punkt 1- 5 er faste punkter samt Gennemgang af aktionslisten. Under Nyt fra administrationen skal følgende punkter tilføjes:

1. Molokker
2. P-plads betaling

Punktet Husorden skal tilføjes. Her er opgaven at diskutere, reglerne for baghaverne og forhaverne. Det skal frem hvem, der giver tilladelserne.

Punktet Fastelavnsfest d. 2. marts 2014 skal ligeledes tilføjes.